

شماره ۳۰۰۴



راه آهن جمهوری اسلامی ایران

مرکز تحقیقات

دستورالعمل پرداخت افزایش بهره وری شرکت راه آهن جمهوری اسلامی ایران

تهیه شده در

کمیته طراحی دستورالعمل پرداخت بهره وری

آقایان

۱- بهیار صنوبری ۲- عباس حقدین ۳- عباس قربانعلی بیک ۴- سید منصور محمودی
۵- هادی اردوان ۶- حمیدرضا داودزاده

فروردین ۱۳۷۷

شماره ۳۰۰۴

ن ۱

۳۰۰۴

مصوبات جلسه مورخ ۱۳۷۷/۲/۳۰ هیئت مدیره راه آهن جمهوری اسلامی ایران

در این جلسه ابتدا دستورالعمل پرداخت افزایش بهره وری شرکت راه آهن جمهوری اسلامی ایران برای عمل در سال ۱۳۷۷ بصورت آزمایشی به تصویب رسید.

آنگاه در ادامه مفادیر مورد نیاز دستورالعمل به شرح ذیل به تصویب رسید:

۱- مبنای عملکرد نواحی در سال ۷۷ (موضوع ماده ۴ دستورالعمل) با توجه به سهم هر ناحیه از عملکرد تن کیلومتر سال ۱۳۷۶ و برنامه تن کیلومتر سال ۱۳۷۷ و ۱۰۵ درصد مبنای پرداخت بهره وری سال قبل تعیین گردید. (مطابق جدول ذیل)

نام ناحیه	مبنای تن کیلومتر ماهیانه در سال ۱۳۷۷
تهران	۹۰ میلیون تن کیلومتر
اراک	۵۶ میلیون تن کیلومتر
لرستان	۴۶ میلیون تن کیلومتر
جنوب	۷۰ میلیون تن کیلومتر
اصفهان	۲۲۵ میلیون تن کیلومتر
جنوب شرق	۱۵۰ میلیون تن کیلومتر
هرمزگان	۱۹۰ میلیون تن کیلومتر
شمال	۲۳ میلیون تن کیلومتر
شمال شرق	۶۱ میلیون تن کیلومتر
خراسان	۴۱ میلیون تن کیلومتر
شمال غرب	۴۰ میلیون تن کیلومتر
آذربایجان	۱۹ میلیون تن کیلومتر
جمع کل	۱۰۱۱ میلیون تن کیلومتر

۲- مبلغ پرداخت افزایش بهره وری به ازای هر تن کیلومتر مازاد (موضوع ماده ۵ دستورالعمل) برابر با ۴ ریال تعیین گردید.

۳- ضرایب موضوع تبصره های ۲ و ۳ ماده ۷ دستورالعمل در سال ۱۳۷۷ برابر ۱ محاسبه می گردد.

۴- سهم درآمد نواحی و ادارات کل از عملیات پیمانکاری (موضوع ماده ۱۸ دستورالعمل) معادل ۱ درصد مبلغ صورت وضعیتهای تأیید شده کارفرما تعیین می گردد.

۵- سهم نواحی از محل درآمد فروش اموال اسقاطی و اجاره فضاهای آموزشی و ورزشی بلا استفاده به شرح ذیل تعیین می‌گردد:

آهن آلات و اموال اسقاطی ۱ درصد به نواحی و ادارات کل ۱/۰ درصد به اداره کل مخازن و اموال

تراورس اسقاطی ۴ درصد به نواحی

اجاره فضای آموزشی ۵ درصد به نواحی

اجاره فضای ورزشی ۲ درصد به نواحی

۶- به منظور کنترل مناسب میزان دریافت بهره‌وری نواحی، به قائم مقام مدیرعامل اجازه داده می‌شود تا حداکثر ۱۰ درصد، در مبنای تن کیلومتر بهره‌وری نواحی تغییر ایجاد نماید.

۷- مبنای بارگیری نواحی در سال ۱۳۷۷ (موضوع تبصره ۵ ماده ۶ دستورالعمل) بر اساس جدول ذیل می‌باشد:

نام مبدأ بارگیری	میزان بارگیری	میزان پرداخت بهره‌وری
بندر امام خمینی	تا ۳۰۰/۰۰۰ تن در ماه از ۳۰۰/۰۰۰ تا ۳۷۵/۰۰۰ تن در ماه از ۳۷۵/۰۰۰ تن در ماه به بالا	----- هر تن مازاد ۱۰۰ ریال هر تن مازاد بر ۳۰۰/۰۰۰ تن، ۲۰۰ ریال
بندر عباس	تا ۲۵۰/۰۰۰ تن در ماه از ۲۵۰/۰۰۰ تا ۳۰۰/۰۰۰ تن در ماه از ۳۰۰/۰۰۰ تن در ماه به بالا	----- هر تن مازاد ۱۰۰ ریال هر تن مازاد بر ۲۵۰/۰۰۰ تن، ۲۰۰ ریال
سرخس	تعویض بوژی تا ۲۷۰۰ واگن در ماه تعویض بوژی از ۲۷۰۰ تا ۳۶۰۰ واگن در ماه تعویض بوژی از ۳۶۰۰ تا ۴۵۰۰ واگن در ماه تعویض بوژی بیش از ۴۵۰۰ واگن در ماه	----- هر واگن مازاد ۱۵۰۰۰ ریال هر واگن مازاد بر ۹۰ عدد، ۲۰۰۰۰ ریال هر واگن مازاد بر ۹۰ عدد، ۲۵۰۰۰ ریال
ری	تا ۳۶۰۰ مخزن‌دار در ماه از ۳۶۰۰ تا ۳۸۰۰ مخزن‌دار در ماه از ۳۸۰۰ مخزن‌دار به بالا	----- هر مخزن‌دار مازاد ۲۰۰ ریال هر مخزن‌دار مازاد بر ۳۶۰۰ عدد، ۵۰۰ ریال

۸- توصیه‌های لازم جهت توزیع سهم بهره‌وری بین کارکنان مؤثر در افزایش بهره‌وری متعاقباً توسط شورای معاونین راه‌آهن تهیه و ابلاغ می‌گردد.

به نام خدا

دستورالعمل پرداخت افزایش بهره‌وری شرکت راه‌آهن جمهوری اسلامی ایران

فصل اول - تعاریف:

ماده ۱:

پرداخت افزایش بهره‌وری مبلغی است که به واسطه عملکرد بیش از مبنای مصوب عملکرد واحدها (که موجب افزایش درآمد شرکت می‌شود) و براساس توافق میان مدیریت شرکت و کارکنان، توسط راه‌آهن به پرسنل شاغل پرداخت می‌گردد. سهم پرداختی هر واحد براساس کارائی کلی آن واحد در مجموعه راه‌آهن، نقش آن واحد در تحقق حمل بیشتر بار و تلاش پرسنل واحد در بدست آوردن رکورد عملیاتی بالاتر برای آن واحد تعیین می‌گردد.

ماده ۲:

در این دستورالعمل نواحی راه‌آهن از این پس صف، واحدهای اجرایی و پشتیبانی از این پس ستاد و کمیته موضوع ماده ۳ به اختصار کمیته نامیده می‌شوند.

تبصره ۱:

واحدهای اجرایی ستاد شامل ادارات کل نیروی کشش، اداره کل واگن باری، اداره کل خط و ابنیه، اداره کل علائم و ارتباطات و اداره کل برق و تأسیسات می‌باشند. سایر واحدهای ستادی بعنوان واحدهای پشتیبانی ستاد نامیده می‌شوند.

فصل دوم - ارکان:

ماده ۳:

به منظور حسن اجرای این آئین‌نامه کمیته پرداخت بهره‌وری متشکل از نمایندگان مدیریت و کارکنان، با اهداف ذیل تشکیل می‌گردد:

۱- نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل و تهیه گزارشات عملکرد دوره‌ای

۲- درخواست تجدید نظر در مورد سهم نسبی واحدها (موضوع ماده ۷ آئین نامه) به درخواست واحدها و یا پیشنهاد مدیر عامل

۳- ارائه پیشنهاد برای تغییر مبنای عملکرد (موضوع ماده ۴ آئین نامه)

۴- تهیه گزارش توجیهی برای تغییر سقف پرداخت (موضوع ماده ۵ آئین نامه) در موارد خاص

۵- ارائه پیشنهاد برای توزیع پرداخت افزایش بهره‌وری در درون نواحی و ادارات کل

۶- تهیه گزارشات نظارتی

۷- انتخاب شاخصهای مناسب برای ادارات کل فاقد شاخص و واحدهای ستادی

۸- انجام کار فرهنگی به منظور بسط فرهنگ بهره‌وری

۹- مطالعه نقش و اثرات پرداختها

۱۰- تجزیه و تحلیل عملکرد واحدها و پیشنهاد بهبود روشها

۱۱- مطالعه نقش گلوگاهها در افزایش عملیات

۱۲- تفسیر و پیشنهاد تغییر مفاد آئین نامه

۱۳- بازنگری سالیانه آئین نامه و ارائه پیشنهاد جهت تطبیق با شرایط روز

۱۴- بررسی نقش داده‌ها در افزایش بهره‌وری (امکانات مالی، ارزی و)

۱۵- بررسی سودمندی مالی پرداخت بهره‌وری برای راه آهن

۱۶- بازنگری در سهم نواحی با توجه به فرصت‌ها و تهدیدهای جدید (خارج از اختیار راه آهن)

تبصره ۱:

اعضای کمیته به شرح ذیل می‌باشند:

۱- معاونت بهره‌برداری

۲- یک نفر نماینده پیشنهادی از طرف معاونت امور ناوگان (در حد مدیرکل)

۳- یک نفر نماینده پیشنهادی از طرف معاونت فنی (در حد مدیرکل)

۴- مدیرکل مرکز تحقیقات

۵- مدیرکل برنامه‌ریزی و بودجه

۶- مدیرکل امور کارکنان

۷- یک نفر از مدیران کل نواحی به انتخاب مدیر عامل

اعضاء کمیته با حکم مدیر عامل منصوب می شوند. ریاست کمیته با معاونت بهره برداری و دبیرخانه آن در مرکز تحقیقات می باشد.

تبصره ۲:

حاصل بررسیها و کلیه پیشنهادات و مصوبات کمیته به مدیر عامل ارائه شده و در صورت نیاز به تصویب هیئت مدیره خواهد رسید.

ماده ۴:

مبنای حمل بار برای محاسبه افزایش بهره وری در هر سال با توجه به توان بالقوه و بالفعل کل مجموعه و اجزاء راه آهن و برنامه های جهشی، در کمیته برآورد شده و برای تصویب به هیئت مدیره ارائه می گردد. این میزان در هر صورت از مبنای عملکرد سال قبل کمتر نخواهد بود.

ماده ۵:

مبلغ پرداخت افزایش بهره وری برای واحدهای صف به ازای هر تن کیلومتر حمل مازاد، همه ساله توسط هیئت مدیره تعیین میگردد. معادل ۵۰ درصد بهره وری واحدهای صف به واحدهای ستادی و معادل ۱۹ درصد مبلغ فوق بعنوان سهم نواحی از ستاد تعیین می گردد. همچنین معادل ۲۵ درصد مبلغ فوق برای موارد پیش بینی نشده در اختیار مدیریت سازمان قرار می گیرد.

تبصره ۱:

در صورت عدم تأمین تجهیزات و امکانات پیش بینی شده در برنامه، سهم افزایش بهره وری بنا به پیشنهاد توجیهی کمیته و با تأیید مدیر عامل می تواند حداکثر ۲۵ درصد افزایش یابد.

تبصره ۲:

نحوه تعیین میزان مازاد عملکرد نواحی همه ساله توسط هیئت مدیره مشخص می گردد.



مبنای تقسیم افزایش بهره‌وری در صف، حمل بار (بر حسب تن کیلومتر) و بارگیری و تخلیه بیش از برنامه، شاخص بهره‌وری لکوموتیو ناحیه و شاخص بهره‌وری واگن باری ناحیه می‌باشد.

تبصره ۱:

پرداخت افزایش بهره‌وری به نواحی متناسب با الف) افزایش عملکرد، نسبت به برنامه حداقل مصوب جهت افزایش بهره‌وری که همه ساله به صورت تفصیلی از سوی اداره کل بهره‌برداری پیشنهاد و به تصویب کمیته رسیده باشد، ب) شاخص نسبی بهره‌وری لکوموتیو در ناحیه و ج) شاخص نسبی بهره‌وری واگنهای باری ناحیه، صورت خواهد پذیرفت.

شاخص نسبی بهره‌وری واگن ناحیه $\times$ درصد مندرج در ماده ۴ $\times$ نرخ تعرفه حمل بار = پرداخت افزایش بهره‌وری ناحیه
(مبنای عملکرد مصوب ناحیه - عملکرد ناحیه) $\times$ شاخص نسبی بهره‌وری لکوموتیو ناحیه $\times$

تبصره ۲:

به منظور حذف اثر نوسانات ناشی از عوامل بیرونی بر پرداخت بهره‌وری در نواحی، ۸۰ درصد از کل پرداخت افزایش بهره‌وری هر ناحیه بصورت مستقیم پرداخت شده و پرداخت ۲۰ درصد مابقی آن بر اساس تعداد پرسنل و بصورت عام در کل نواحی صورت خواهد پذیرفت.

تبصره ۳:

مبنای عملکرد هر ناحیه حمل بار در محدوده مرز آن ناحیه می‌باشد.

تبصره ۴:

به منظور تشویق پرسنلی که موجب افزایش بهره‌وری نواحی می‌شوند، ۲ درصد پرداخت افزایش بهره‌وری ماهیانه نواحی و ادارات کل که هر صورت برای هر ناحیه کمتر از ۱۰۰۰ هزار ریال و برای ادارات کل کمتر از ۵۰۰ هزار ریال نخواهد بود، به کمیته‌های بهره‌وری نواحی و ادارات کل اختصاص می‌یابد تا بر اساس دستورالعملی که توسط کمیته مشخص می‌شود پرداخت گردد.

تبصره ۵:

پرداخت افزایش بهره‌وری به مبادی بارگیری، براساس جدولی که سالیانه توسط اداره کل بهره‌برداری پیشنهاد و پس از بررسی کمیته به تصویب هیئت مدیره خواهد رسید، صورت خواهد پذیرفت.

برای محاسبه سهم دریافتی واحدهای ستادی کمیته‌ای متشکل از نمایندگان واحدهای مختلف تشکیل و براساس روش AHP، نسبت به ارزیابی اهمیت نسبی واحدها در تحقق درآمد بیشتر برای راه‌آهن پرداخت. همچنین از آنجا که اهمیت واحدها تابع مستقیمی از تعداد پرسنل شاغل در آنها نمی‌باشد لذا تابع توزیع دیگری که براساس تعداد و تحصیلات پرسنل شاغل در هر بخش تهیه شده بود نیز مورد مطالعه قرار گرفت. سرانجام از تلفیق توابع مذکور و با هدف تخصیص نسبت $\frac{3}{10} = \frac{\text{حداقل دریافتی یک نفر}}{\text{حداکثر دریافتی یک نفر}}$ تابع توزیع نهایی بدست آمد که نتایج در جدول ذیل آمده است:

(مقادیر بر حسب درصد از کل پرداخت بهره‌وری ستاد می‌باشد)

نام واحد ستادی	تابع اهمیت	تابع تعداد	تابع تعداد و تحصیلات	تابع نهایی
اداره کل علائم و ارتباطات	۶/۷۲	۵/۴۱	۵/۲۸	۴/۳۲
اداره کل خط و ابنیه	۱۶/۹۳	۱۳/۰۴	۱۱/۷۲	۱۶/۶۹
اداره کل برق و تأسیسات	۴/۱۰	۶/۳۱	۵/۳۳	۳/۲۴
اداره کل واگن‌های باری	۱۴/۰۲	۸/۷۰	۶/۹۸	۸/۸۸
اداره کل نیروی کشش	۱۸/۷۴	۲۲/۶۴	۲۱/۳۶	۳۲/۳۲
اداره کل سیر و حرکت	۱۹/۴۵	۳/۱۹	۳/۳۹	۵/۲۴
دفتر بازرگانی و بازاریابی	۵/۳۲	۱/۱۱	۱/۳۴	۰/۹۶
دفتر حفاظت و ایمنی سیر و حرکت	۵/۹۸	۰/۵۶	۰/۷۲	۰/۵۵
حوزه معاونت مالی و اداری	۳/۲۳	۲۱/۹۵	۲۰/۱۹	۱۲/۵۰
سایر واحدهای ستادی	۵/۵۰	۱۷/۱۰	۲۳/۶۸	۱۵/۳۱
مجموع واحدهای ستادی	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰

تبصره ۱:

بدلیل تغییرات در سازمان راه‌آهن، در صورت جابجایی هر بخش، سهم پاداش افزایش

بهره‌وری مربوطه بر اساس سهم نفر معادل آن محاسبه و تعلق می‌گیرد. (مرجع جابجایی واحدها دفتر تشکیلات و روشها می‌باشد)

تبصره ۲:

به منظور تداوم اصلاح ساختار و کاهش نیروی انسانی، هر واحدی که عملیات به ازای پرسنل را افزایش دهد، افزایش فوق بصورت ضریب در سهم واحد منظور می‌گردد (مرجع اداره کل کارکنان و منابع انسانی)

تبصره ۳:

دفتر تشکیلات و روشها موظف است با هدف تنظیم نیروی انسانی مورد نیاز سازمان، ضرایب مربوط به واحدهای مختلف را از ۰/۷ تا ۱/۲ بصورت سالیانه به کمیته پیشنهاد نماید.

تبصره ۴:

تقسیم سهم معاونت مالی اداری به ادارات کل ذیربط با معاون مالی اداری و سایر واحدهای ستادی با مدیر عامل می‌باشد.

ماده ۸:

مبنای عملکرد اداره کل نیروی کشش، ۹۵ درصد میانگین لکوموتیو معادل در سرویس U30_C در سال قبل به علاوه ۸۵ درصد لکوموتیوهای استیجاری و خرید می‌باشد و هر یک درصد افزایش (یا کاهش) در تعداد لکوموتیو معادل در سرویس، موجب سه درصد افزایش (یا کاهش) در سهم آن اداره کل می‌شود.

$$\left((3 \times 1) - \left(\frac{\text{عملکرد دوره جاری}}{\text{مبنای عملکرد اداره کل (سال قبل)}} \right) \right) \times \text{سهم پایه موضوع ماده ۷} = \text{سهم دریافتی اداره کل}$$

(مثال: ۱/۲ درصد افزایش در تعداد لکوموتیو معادل، موجب افزایش سهم اداره کل نیروی کشش از ۳۲/۳۲ درصد به ۳۳/۴۸ درصد می‌شود.)

$$33/48 - 32/32 \times 0/012 \times 3 = 32/32$$

درصد می‌شود.)

تبصره ۱:

به منظور تشویق اداره کل نیروی کشش به بازسازی لکوموتیوهای مانوری و ارسال آنها به خط اصلی، هر لکوموتیو مانوری معادل $\frac{1}{4}$ لکوموتیو معادل منظور می‌گردد.

تبصره ۲:

در صورت خرابی بیش از ۳۰ دقیقه‌ای لکوموتیو در بلاک که منجر به مسدودی خط گردد، معادل یک لکوموتیو از موجودی روزانه کم می‌گردد.

تبصره ۳:

بکارگیری لکوموتیوهای مسافری به جای لکوموتیو باری، در صورتیکه موجب کاهش حمل مسافر نسبت به برنامه مصوب مجمع راه‌آهن برای حمل مسافر شود، همانند اجاره لکوموتیو اضافی تلقی می‌گردد.

ماده ۹:

مبنای عملکرد اداره کل واگنهای باری، ۹۵ درصد میانگین واگن معادل در سرویس در سال قبل به علاوه ۹۵ درصد واگنهای استیجاری و خرید می‌باشد و هر یک درصد افزایش (یا کاهش) در تعداد واگن معادل در سرویس، موجب سه درصد افزایش (یا کاهش) در سهم آن اداره کل می‌شود.

$$\left(3 \times 1 - \frac{\text{عملکرد دوره جاری}}{\text{مبنای عملکرد اداره کل (سال قبل)}} \right) + 1 \times \text{سهم پایه موضوع ماده ۷} = \text{سهم دریافتی اداره کل}$$

تبصره ۱:

در صورت خرابی واگن در حد فاصل دو ایستگاه که منجر به مسدودی خط بیش از یک ساعت گردد، معادل ۲۰ واگن (یک قطار) از موجودی روزانه کم می‌گردد.

تبصره ۲:

با توجه به تنوع واگنهای موجود، واگنهای مورد نیاز اداره کل بهره‌برداری با ضریب ۱/۱ و واگنهای مازاد بر نیاز با ضریب ۰/۹ محاسبه خواهند شد. اداره کل سیر و حرکت موظف است هر سه ماه یک بار جدول واگنهای مورد نیاز را به اطلاع اداره کل واگنهای باری و کمیته برساند.

ماده ۱۰:

مبنای عملکرد اداره کل خط و ابنیه، ۹۵ درصد کیلومتر معادل خط اصلی در سال قبل می‌باشد و هر یک درصد افزایش (یا کاهش) در کیلومتر معادل خط اصلی، موجب سه درصد افزایش (یا

کاهش) در سهم آن اداره کل می شود.

$$\left((3 \times 1) - \frac{\text{عملکرد دوره جاری}}{\text{مبنای عملکرد اداره کل (سال قبل)}} \right) \times (1 + \text{سهم پایه موضوع ماده ۷} = \text{سهم دریانری اداره کل}$$

$$\left(\text{ضرب تناژ عبوری سالانه} \times \text{ضرب آماده بکاری} \times \text{سرعت مجاز} \times \text{طول} \right) \text{مجموع} = \text{کیلومتر معادل خط اصلی}$$
$$\text{سرعت پایه کیلومتر معادل}$$

تبصره ۱:

مبنای ضریب آماده بکاری در مسیرهای یک خطه ۲۰ ساعت در روز می باشد.

تبصره ۲:

تقلیل سرعت بیش از ۲۴ ساعت در یک بلاک برای کل بلاک منظور می گردد.

ماده ۱۱:

مبنای عملکرد اداره کل علائم و ارتباطات، ۹۵ درصد کیلومتر معادل علائم و ارتباطات در

سال قبل می باشد و هر یک درصد افزایش (یا کاهش) در کیلومتر معادل علائم و ارتباطات، موجب

سه درصد افزایش (یا کاهش) در سهم آن اداره کل می شود.

$$\left((3 \times 1) - \frac{\text{عملکرد دوره جاری}}{\text{مبنای عملکرد اداره کل (سال قبل)}} \right) \times (1 + \text{سهم پایه موضوع ماده ۷} = \text{سهم دریانری اداره کل}$$

$$\left(\text{ضرب تناژ عبوری سالیانه} \times \text{ضرب آماده بکاری} \times \text{ضرب نوع سیستم} \times \text{طول} \right) \text{مجموع} = \text{کیلومتر معادل علائم و ارتباطات}$$

تبصره ۱:

ضریب نوع سیستم براساس جدولی که توسط اداره کل علائم و ارتباطات پیشنهاد و به

تصویب کمیته خواهد رسید تعیین می گردد.

ماده ۱۲:

مبنای عملکرد اداره کل سیر و حرکت، حاصل ضرب شاخص بهره وری لکوموتیو در شاخص

بهره وری واگن باری در مبنای حمل بار می باشد و هر یک درصد افزایش (یا کاهش) در تن کیلومتر

حمل شده، موجب سه درصد افزایش (یا کاهش) در سهم آن اداره کل می شود.

$$\left((3 \times 1) - \frac{\text{عملکرد دوره جاری}}{\text{مبنای عملکرد اداره کل (سال قبل)}} \right) \times (1 + \text{سهم پایه موضوع ماده ۷} = \text{سهم دریانری اداره کل}$$

ماده ۱۳:

مبنای عملکرد اداره کل بازرگانی و بازاریابی تن کیلومتر بارهای غیر معدنی می‌باشد. در محاسبات مربوطه عملکرد ترانزیت با ضریب ۳ و عملکرد کانیتینر با ضریب ۲ اعمال می‌گردد و هر یک درصد افزایش (یا کاهش) در تن کیلومتر حمل شده، موجب سه درصد افزایش (یا کاهش) در سهم آن اداره کل می‌شود.

$$\left(\left(\frac{\text{عملکرد دوره جاری}}{\text{مبنای عملکرد اداره کل (سال قبل)}} - 1 \right) \times 3 \right) + 1 \times \text{سهم پایه موضوع ماده ۷} = \text{سهم دریانری اداره کل}$$

ماده ۱۴:

به منظور اعمال نظارت مناسب واحدهای ستادی در صف، مجوز پرداخت بخشی از اعتبار نواحی (سهم نواحی از ستاد موضوع ماده ۵ دستورالعمل) به ادارات کل ستادی داده می‌شود که در قالب توافقنامه مکتوب فی‌مابین ادارات کل نواحی و ادارات کل ستادی، از سوی دفتر بودجه به شرح ذیل به نواحی پرداخت می‌گردد:

اداره کل نیروی کشش ۳۲ درصد، واگنهای باری ۲۵ درصد، خط و ابنیه ۳۲ درصد و علائم و

ارتباطات ۱۱ درصد

تبصره ۱:

کلیه پرداختهای موضوع این ماده به پرسنل نواحی توسط مدیران کل نواحی تقسیم خواهد شد.

ماده ۱۵:

به منظور تنظیم عملکرد هماهنگی واحدها و با هدف جلوگیری از مازاد بر نیاز سقف برنامه راه‌آهن که سالیانه توسط معاونت بهره‌برداری پیشنهاد و به وسیله کمیته تصویب می‌شود، عملکرد اضافی هر واحد ستادی مشمول پرداخت افزایش بهره‌وری نخواهد شد.

ماده ۱۶:

به منظور کاهش سوانح در راه‌آهن، ۲۰ درصد خسارت مستقیم سوانح از ناحیه مقصر و ۲۰

درصد نیز از ادارات کل ستادی مسئول بروز خسارت، تا سقف یک ماه پرداخت افزایش بهره‌وری دریافت می‌گردد و در صورت افزون بودن خسارت مستقیم از پنج برابر پرداخت بهره‌وری متوسط ماهیانه، سقف دریافت خسارت به پیشنهاد کمیسیون سوانح و تصویب کمیته تعیین خواهد شد.

تبصره ۱:

مسئولیت تشخیص مقصر با کمیسیون عالی سوانح می‌باشد.

ماده ۱۷:

مرجع تأیید مقادیر مربوط به لکوموتیو، واگن باری، خط، علانم، عملیات نواحی و سایر کمیت‌هایی که در تعیین شاخص نقش دارند، معاونت بهره‌برداری می‌باشد.

تبصره ۱:

مقادیر تعیین شده به دفتر بودجه و برنامه‌ریزی اعلام می‌گردد تا سهم واحدهای ستادی و صف، بصورت ماهیانه تعیین و ابلاغ شود.

تبصره ۲:

در صورتی که هر واحد به اعداد مربوطه اعتراض داشته باشد، می‌تواند مورد اعتراض را با استدلال به کمیته اعلام دارد.

ماده ۱۸:

به منظور تشویق نواحی و ادارات کل به انجام کارهای پیمانکاری، سهمی از درآمد راه‌آهن از این محل به ناحیه یا اداره کل ذیربط تعلق می‌گیرد. میزان سهم مورد نظر بصورت سالیانه توسط هیئت مدیره راه‌آهن تعیین می‌گردد.

ماده ۱۹:

بخشی از درآمد فروش آهن‌آلات اسقاطی و تراورسهای اسقاطی و اجاره فضاهای آموزشی و ورزشی بلا استفاده به نواحی و ادارات کل ذیربط تعلق می‌گیرد. سهم مورد نظر بصورت سالیانه توسط

هیئت مدیره راه آهن تعیین می گردد.

تبصره ۱:

اسقاط شدن کالاها مطابق آئین نامه معاملات صورت می گیرد و در خصوص کالاهای فنی، تأیید مرکز تحقیقات نیز الزامی می باشد.

این آیین نامه در ۱۹ ماده و ۲۷ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۷۷/۲/۳۰ هیئت مدیره تصویب و از تاریخ ۱۳۷۷/۱/۱ لازم الاجرا می باشد و کلیه دستورالعملهای قبلی کان لم یکن تلقی میشود.